

A l'attention des RESPONSABLES DE GROUPE

Chère amie, cher ami,

Comme tous les ans, il est très important de mettre à jour le fichier de nos membres et de fournir les documents administratifs et comptables nécessaires au bon fonctionnement de notre association.

Mise à jour des fichiers membres et responsables :

Nous vous adressons par courriel les documents concernant les mises à jour des coordonnées de nos membres et de nos sections. A votre charge de les mettre à jour avec le concours des sections de votre groupe.

Cette année, les documents seront sous **EXCEL**

Il y a un fichier par groupe à mettre à jour (contenant toutes les informations indispensables)

CHAQUE FICHIER COMPORTE DEUX ONGLETS :

- 1 – Un onglet « Règles » avec les consignes à respecter pour la mise à jour.**
- 2 – Le deuxième onglet contient les membres de votre groupe connus au 1 janvier 2017.**

Les autres documents :

Ils sont accessibles dans l'espace membre sur le site internet :

- **La préfecture 2018** : La cotisation est de 36€ par personne quelle que soit la catégorie de membre.
- **Le recensement 2017** : (Le nouveau tableau de recensement travaillé à la RR ne concerne pas l'année 2017 et vous sera envoyé ultérieurement avec une notice explicative)
- **Le rapport annuel 2017** : (moral, Activité, financier et projets 2018)
- Le Livre de comptes 2018 est également disponible pour bien commencer l'année.

TOUS LES DOCUMENTS ADMINISTRATIFS ET COMPTABLES DE CET ENCADRE SONT A RENVoyer IMPERATIVEMENT AVANT 20 JANVIER 2018

- **LE LIVRE DE COMPTES 2017** est à renvoyer à la commission des finances. (comfinancecb@gmail.com) et à votre trésorier régional, accompagné des justificatifs et du 1^{er} et du dernier relevé de banque (uniquement pour ceux qui ne sont pas à la banque postale).
- **LA PREFECTURE, LE RECENSEMENT ET LE RAPPORT ANNUEL** sont à renvoyer au Siège (cbleuesiege@gmail.com) et à votre responsable de groupe.
- **LE FICHIER MEMBRES** est à vérifier par le responsable de groupe et à envoyer au Siège (cbleuesiege@gmail.com)

CONSERVER UNE COPIE POUR VOS ARCHIVES

N'hésitez pas à nous contacter, nous sommes là pour vous épauler.

Amicalement,

Le Siège